

～ 建設業退職金共済制度にかかる提出書類変更のお知らせ ～

平成25年4月1日から建設業退職金共済証紙貼付実績報告書の提出が必要になります。

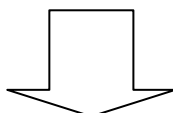
平成25年4月1日以降に市が発注した工事について、建設業退職金共済証紙購入状況報告書(様式第1号)を提出した工事(契約金額が5百万円以上)が完成したときは、工事完成通知と併せて、受注者が自ら雇用した対象労働者への共済証紙貼付実績を記録した建設業退職金共済証紙貼付実績報告書(様式第3号。以下「貼付実績報告書」という。)を工事発注課に提出していただくことになりました。

下請契約がある場合については、下請業者が雇用した対象労働者への共済証紙貼付実績を記録した貼付実績報告書についても元請業者が取りまとめて、工事発注課に提出してください。

なお、共済証紙貼付実績が購入実績を下回っている場合には、その理由を貼付実績報告書に記入して報告してください。

【平成25年3月31日まで】

提出時期	提出書類	提出先
契約締結後、1ヶ月以内	建設業退職金共済証紙購入状況報告書(様式第1号) 又は遅延理由申出書(様式第2号)を提出	工事発注課



【平成25年4月1日から】

提出時期	提出書類	提出先
契約締結後、1ヶ月以内	建設業退職金共済証紙購入状況報告書(様式第1号) 又は遅延理由申出書(様式第2号)を提出	工事発注課
<u>工事完成時</u> (工事完成通知と併せて)	<u>建設業退職金共済証紙貼付実績報告書(様式第3号)</u> を提出	

八潮市役所

税財政部 財政課 物品契約係

TEL: 048-996-2111 (代表)

内線(496・445)