

記入例

- ※委任状は、「頼んだ人」が、すべてを自筆で記入してください。
- ※「頼んだ人」欄には、押印をしてください。
- ※この委任状様式は、妊娠届出用になります。

(頼まれた人) 住所 八潮市中央 ○ 丁目 ○○ 番地 ○○
氏名 ○ ○ ○ ○
生年月日 ○○ 年 ○○ 月 ○○ 日

上記の者を私の代理人に選任し、下記の権限を委任します。

記

(委任する内容) 妊娠届出をすること

令和 △△ 年 △△ 月 △△ 日

(頼んだ人) 住所 八潮市中央 △ 丁目 △△ 番地 △△
氏名 △ △ △ △ (印) ← 押印
生年月日 △△ 年 △△ 月 △△ 日
電話番号 048 (△△△) △△△△

(あて先) 八潮市長

委任状

(頼まれた人) 住所 _____

氏名 _____
生年月日 _____

上記の者を代理人と定め、下記の権限を委任します。

記

(委任する内容) _____
妊娠届出をすること

令和 年 月 日

(頼んだ人) 住所 _____

氏名 _____ (印)
生年月日 _____
電話番号 () _____

(あて先) 八潮市長