様式３（１／３）

会　社　概　要

|  |  |
| --- | --- |
| 会　社　名 |  |
| 本社所在地 |  |
| 設立年月日 |  |
| 資　本　金 | 円　 |
| 年間売上高 | 千円　（　　　年　　月～　　　年　　月） |
| 従業員数 | 人　 |
| 有資格者数 |
| 主な業務内容 |
| 会社の特色 |
| 本業務担当部署名 |  |
| 担当部署所在地 |  |
| 担当部署の従業員数 | 事務系　　名、技術系　　名、その他　　名　　　合計　　　　名 |
| その他特記事項 |

（備考）１　令和５年４月１日時点で記入すること。

　　　　２　会社概要を記したパンフレット等を発行している場合は添付すること。

様式３（２／３）

業　務　実　績

【一覧】

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 番号 | 業務名称 | 業務概要 | 発注者 | 契約金額（千円） | 契約期間 |
| 記入例 | 〇〇市公共施設包括管理業務委託 | 管理施設数：25棟（本庁舎、○○支所、○○図書館…）※建物総合管理は面積を記載する業務内容：統括管理業務（設備機器定期点検業務、環境衛生管理業務、消防設備等の調査・検査業務、清掃業務、有人警備業務、電話交換業務） | ○○市 | 654,321 | R2.4.1～R5.3.31（36か月） |
| １ |  |  |  |  |  |
| ２ |  |  |  |  |  |
| ３ |  |  |  |  |  |
| ４ |  |  |  |  |  |
| ５ |  |  |  |  |  |

（備考）

1. 参加資格④を適用する場合は、上表に実施要領に記載の期間内のビル管理法に規定する建築物環境衛生管理技術者の選任が必要で且つ関東地方（埼玉県、茨城県、栃木県、群馬県、千葉県、東京都、神奈川県）内の官公庁施設（国、地方公共団体の延床面積8,000㎡以上）の総合管理業務又は包括管理業務の実績を必ず記入すること。
2. 業務実績について、包括管理業務及び建物総合管理の受託実績が多数ある場合は、県内実績及び契約規模の大きなものを優先して記載すること。また包括管理の実績には、管理施設数を明記すること。
3. 実施要領に記載の書類を添付すること。
4. 記載件数は最大5件とする。

様式３（３／３）

配置予定統括責任者の実務実績

【配置予定統括責任者の経歴等】

|  |  |
| --- | --- |
| 役割 |  |
| 氏名（ふりがな） |  |
| 所属・役職 |  |
| 生年月日（年齢） | 年　　月　　日　（　　歳） |
| 保有資格（資格の種類＜部門・分野＞、登録番号、登録年月日） |
| 資格の種類（部門・分野） | 登録番号 | 登録年月日 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 業務経歴等 |
| 実務経験年数 | 　　　年 |

＜配置予定統括責任者の実務実績一覧表＞

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | 業務名称 | 発注機関名 | 履行期間 |
| 1 |  |  | ○年○月○日～○年○月○日 |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |

（備考）

　１　実務実績について、包括管理業務及び建物総合管理の実務実績が多数ある場合は、契約規模を優先して記載すること。また包括管理の実績には、管理施設数を明記すること。

２　実施要領に記載の書類を添付すること。　記載件数は最大５件。