

担当課名

# 支払金口座振替払依頼書

※該当する項目に○をつけて下さい。

[新規・変更(住所・氏名・電話・請求印・振替先)]

私の請求により、八潮市から受領する代金は、すべて口座振替払により下記の振替先へ払込みくださるよう依頼します。又、この依頼書に押した印は私の八潮市の請求印とします。尚、八潮市が市の指定金融機関をして私の指定した振替先へ口座振替払をしたときその債権が弁済されたものとします。

年 月 日

(あて先) 埼玉県八潮市長

債権者		振替先	
債権者コード	会計課にて記入	金融機関	銀行・農協 信用金庫
〒	—		支店
住所		普・当	
氏名 (法人にあっては法人名及び代表者氏名)		口座名義	フリガナをつけて下さい。
Tel ( )			
生年月日(個人の場合) 大・昭・平 年 月 日生			

会計課保管

担当課名

# 支払金口座振替払依頼書

※該当する項目に○をつけて下さい。

[新規・変更(住所・氏名・電話・請求印・振替先)]

私の請求により、八潮市から受領する代金は、すべて口座振替払により下記の振替先へ払込みくださるよう依頼します。又、この依頼書に押した印は私の八潮市の請求印とします。尚、八潮市が市の指定金融機関をして私の指定した振替先へ口座振替払をしたときその債権が弁済されたものとします。

年 月 日

(あて先) 埼玉県八潮市長

債権者		振替先	
債権者コード	会計課にて記入	金融機関	銀行・農協 信用金庫
〒	—		支店
住所		普・当	
氏名 (法人にあっては法人名及び代表者氏名)		口座名義	フリガナをつけて下さい。
Tel ( )			
生年月日(個人の場合) 大・昭・平 年 月 日生			

担当課保管

担当課名

# 支払金口座振替払依頼書

※該当する項目に○をつけて下さい。

[新規・変更(住所・氏名・電話・請求印・振替先)]

私の請求により、八潮市から受領する代金は、すべて口座振替払により下記の振替先へ払込みくださるよう依頼します。又、この依頼書に押した印は私の八潮市の請求印とします。尚、八潮市が市の指定金融機関をして私の指定した振替先へ口座振替払をしたときその債権が弁済されたものとします。

年 月 日

(あて先) 埼玉県八潮市長

債 権 者		振 替 先	
債権者コード	会計課にて記入	金 融 機 関	銀行・農協 信用金庫
〒	—		支 店
住所		普・当	
氏名 (法人にあつては法人名及び代表者氏名)		口 座 名 義	フリガナをつけて下さい。
Tel ( )			
生年月日(個人の場合) 大・昭・平 年 月 日生			

依頼者保管

お取引のある課(所)に提出してください。

## ※注意

- 請求書には債権者コードを記入してください。
- 振替先など変更するときも、住所・氏名を記入し、押印してください。