

「第5次八潮市行政改革大綱・実施計画」取組達成度(課別)

【評価基準】 年度ごとの取組内容(数値目標)と比較して以下のとおり評価。

「A」・・・計画以上達成 「B」・・・計画通り達成 「C」・・・計画以下 「-」・・・進捗なし

企画財政部 (33項目)	整理番号	取組項目(*印は複数部署にまたがる項目)	取組達成度				
			H28	H29	H30	R1	R2
企画経営課 (16)	1-7	*団体に関する従事事務(会計事務を含む)の見直し	C	C	C	C	
	2-1	*窓口業務の民間委託の推進	C	C	C	C	
	2-5	*指定管理者制度の活用	B	B	B	B	
	2-6	*指定管理者制度導入施設の検証	B	B	B	B	
	2-7	*指定管理者制度における利用料金制度の導入	C	C	C	C	
	3-1	*マイナンバー制度の活用	B	B	B	B	
	3-2	*「いきいきやしお改善運動」の推進	B	B	B	B	
	3-3	*政策-財政-人事の連動性のある行政マネジメントシステムの活用□	B	B	B	B	
	3-7	*委託事務の適正化の推進	B	B	B	B	
	3-9	*効果的・効率的な職員配置	B	B	B	B	
	3-12	*電子自治体の推進	B	B	B	B	
	3-22	*配布物を活用した市のPR	B	B	B	B	
	4-1	*行政組織の見直し	B	B	B	B	
	4-2	*職員体制の効果的・効率的な運用	B	B	B	B	
	4-3	「八潮市定員管理計画」に基づく職員の定員管理	C	B	B	C	
5-5	*使用料・手数料の適正化	C	C	C	C		
秘書広報課 (7)	1-3	*市民意見募集制度(パブリックコメント)の充実	B	B	B	B	
	3-10	*事務決裁の見直し	B	B	B	B	
	3-18	*防災行政無線の放送内容のホームページ掲載	C	C	C	C	
	3-19	ホームページの充実	B	B	B	B	
	3-20	スマートフォン等対応サイトの作成	B	B	B	B	
	3-21	広報やしおの充実	B	B	B	B	
5-6	*有料広告の掲載	B	B	B	B		
人権・男女共同 参画課(1)	4-6	ワーク・ライフ・バランスの推進	B	B	B	B	
財政課 (8)	3-3	*政策-財政-人事の連動性のある行政マネジメントシステムの活用□	B	B	B	B	
	3-6	*施設管理業務に係る契約事務の一元化	A	B	B	B	
	3-11	入札制度の適正化	B	B	B	B	
	3-22	*配布物を活用した市のPR	B	B	B	B	
	5-5	*使用料・手数料の適正化	C	C	C	C	
	5-6	*有料広告の掲載	B	B	B	B	
	5-11	市債発行の抑制	A	A	A	A	
5-12	*未利用財産の処分	B	B	B	B		
アセットマネジ メント推進課 (1)	5-1	*アセットマネジメントの推進	B	B	B	B	

「第5次八潮市行政改革大綱・実施計画」取組達成度(課別)

総務部 (20項目)	整理番号	取組項目 (*印は複数部署にまたがる項目)	取組達成度				
			H28	H29	H30	R1	R2
総務人事課 (15)	3-3	*政策－財政－人事の連動性のある行政マネジメントシステムの活用	B	B	B	B	
	3-9	*効果的・効率的な職員配置	B	B	B	B	
	3-10	*事務決裁の見直し	B	B	B	B	
	3-13	総合案内サービスの充実	B	B	B	B	
	3-14	接遇の向上	B	B	B	B	
	4-1	*行政組織の見直し	B	B	B	B	
	4-2	*職員体制の効果的・効率的な運用	B	B	B	B	
	4-4	職員の能力や実績に応じた給与体系の見直し	B	B	B	B	
	4-5	福利厚生事業の見直し	B	B	B	B	
	4-7	「八潮市人材育成基本方針」に基づく効果的な人材育成の取組	B	B	B	B	
	4-8	*防災対策研修の導入	B	B	B	B	
	4-9	ベテラン職員等を活用したOJTの実施	B	B	B	B	
	4-10	再任用職員の効果的な活用	B	B	B	B	
	4-11	臨時職員等の効果的な活用	B	B	B	B	
	納税課 (5)	5-8	時間外勤務の抑制	B	B	B	B
3-16		*市税・国民健康保険税の納付窓口の拡充	B	B	B	B	
5-2		市税・国保税現年度課税分の納税率の向上(市税)	A	A	A	A	
5-2		市税・国保税現年度課税分の納税率の向上(国保税)	A	A	A	A	
5-3		市税・国保税滞納繰越分の収入未済額の圧縮(市税)	A	A	A	A	
5-3	市税・国保税滞納繰越分の収入未済額の圧縮(国保税)	A	A	A	A		

ふれあい福祉部 (4項目)	整理番号	取組項目 (*印は複数部署にまたがる項目)	取組達成度				
			H28	H29	H30	R1	R2
社会福祉課 (1)	3-4	「生活保護法」に基づく扶助費の適正化	B	B	B	B	
長寿介護課 (1)	5-9	*給付事業の見直しに伴う扶助費の適正化	B	B	B	B	
子育て支援課 (1)	5-9	*給付事業の見直しに伴う扶助費の適正化	B	B	B	B	
保育課 (1)	5-4	*使用料・手数料等の収納対策の強化(保育料)	C	A	A	A	

健康スポーツ部 (3項目)	整理番号	取組項目 (*印は複数部署にまたがる項目)	取組達成度				
			H28	H29	H30	R1	R2
国保年金課 (2)	3-16	*市税・国民健康保険税の納付窓口の拡充	B	B	B	B	
	5-13	国民健康保険事業の健全な運営	C	C	C	C	
健康増進課 (1)	3-22	*配布物を活用した市のPR	B	B	B	B	

生活安全部 (5項目)	整理番号	取組項目 (*印は複数部署にまたがる項目)	取組達成度				
			H28	H29	H30	R1	R2
環境リサイクル課 (2)	3-8	*「八潮市環境マネジメントシステム」に基づく環境に配慮した事務事業の推進	B	A	A	A	
	5-4	*使用料・手数料等の収納対策の強化(し尿処理手数料)	A	A	A	A	
危機管理防災課 (2)	3-17	防災備蓄品の計画的な整備	B	B	B	B	
	4-8	*防災対策研修の導入	B	B	B	B	
市民課 (1)	3-15	*日曜窓口業務の実施	C	B	B	B	

市民活力推進部 (6項目)	整理番号	取組項目 (*印は複数部署にまたがる項目)	取組達成度				
			H28	H29	H30	R1	R2
市民協働推進課 (5)	1-1	市民との協働によるまちづくり推進体制の整備	B	B	B	B	
	1-2	市民参画制度の充実	B	B	B	B	
	1-3	*市民意見募集制度(パブリックコメント)の充実	B	B	B	B	
	1-4	NPO団体との協働・連携体制の整備	B	C	C	C	
	1-8	町会・自治会参加率向上に向けた取組の推進	B	B	B	B	
商工観光課 (1)	5-7	積極的な企業誘致	A	A	A	B	

「第5次八潮市行政改革大綱・実施計画」取組達成度(課別)

建設部 (11項目)	整理番号	取組項目 (*印は複数部署にまたがる項目)	取組達成度				
			H28	H29	H30	R1	R2
道路治水課 (7)	1-5	*公共施設の里親 (アドプト) 制度の継続	B	B	B	B	
	2-2	市道パトロールの民間委託	C	C	B	B	
	2-3	*用地取得業務の民間委託	—	—	—	—	
	2-4	排水機場管理業務の民間委託	B	B	B	B	
	3-5	*工事発注時期の平準化	B	B	B	B	
	5-10	*公共工事におけるコストの縮減	B	B	B	B	
	5-12	*未利用財産の処分	B	B	B	B	
下水道課 (2)	3-5	*工事発注時期の平準化	B	B	B	B	
	5-15	下水道事業における経営改革の推進	B	B	B	B	
市営住宅課 (2)	3-5	*工事発注時期の平準化	B	B	B	B	
	5-4	*使用料・手数料等の収納対策の強化 (市営住宅使用料)	C	C	C	C	

都市デザイン部 (10項目)	整理番号	取組項目 (*印は複数部署にまたがる項目)	取組達成度				
			H28	H29	H30	R1	R2
都市計画課 (2)	1-6	屋外違法広告物の撤去活動の促進	C	C	C	C	
	2-3	*用地取得業務の民間委託	—	—	—	—	
公園みどり課 (2)	1-5	*公共施設の里親 (アドプト) 制度の継続	B	B	B	B	
	3-5	*工事発注時期の平準化	B	B	B	B	
区画整理課 (6)	3-5	*工事発注時期の平準化	B	B	B	B	
	5-16	土地区画整理事業における経営改革の推進 (稲荷伊草第二)	B	B	B	B	
	5-16	土地区画整理事業における経営改革の推進 (鶴ヶ曾根・二丁目)	B	B	B	B	
	5-16	土地区画整理事業における経営改革の推進 (大瀬古新田)	C	C	C	C	
	5-16	土地区画整理事業における経営改革の推進 (西袋上馬場)	C	C	C	C	
5-16	土地区画整理事業における経営改革の推進 (八潮南部東)	C	C	C	C		

水道部 (2項目)	整理番号	取組項目 (*印は複数部署にまたがる項目)	取組達成度				
			H28	H29	H30	R1	R2
経営課 (1)	5-14	上水道事業における経営改革の推進	B	A	A	A	
施設課 (1)	3-5	*工事発注時期の平準化	B	B	B	B	

教育総務部 (2項目)	整理番号	取組項目 (*印は複数部署にまたがる項目)	取組達成度				
			H28	H29	H30	R1	R2
教育総務課 (2)	3-5	*工事発注時期の平準化	B	B	B	B	
	5-9	*給付事業の見直しに伴う扶助費の適正化	B	B	B	B	

学校教育部 (2項目)	整理番号	取組項目 (*印は複数部署にまたがる項目)	取組達成度				
			H28	H29	H30	R1	R2
学務課 (2)	5-4	*使用料・手数料等の収納対策の強化 (給食費)	C	A	C	C	
	5-9	*給付事業の見直しに伴う扶助費の適正化	B	B	B	B	

「第5次八潮市行政改革大綱・実施計画」取組達成度(課別)

	整理番号	取組項目	取組達成度				
			H28	H29	H30	R1	R2
全部署 (17)	1-7	*団体に関する従事事務(会計事務を含む)の見直し	C	C	C	C	
	2-1	*窓口業務の民間委託の推進(関係課)	C	C	C	C	
	2-5	*指定管理者制度の活用(関係課)	B	B	B	B	
	2-6	*指定管理者制度導入施設の検証(関係課)	B	B	B	B	
	2-7	*指定管理者制度における利用料金制度の導入(関係課)	C	C	C	C	
	3-1	*マイナンバー制度の活用(関係課)	B	B	B	B	
	3-2	*「いきいきやしお改善運動」の推進	B	B	B	B	
	3-6	*施設管理業務に係る契約事務の一元化(各施設)	A	B	B	B	
	3-7	*委託事務の適正化の推進	B	B	B	B	
	3-8	*「八潮市環境マネジメントシステム」に基づく環境に配慮した事務事業の推進	B	A	A	A	
	3-12	*電子自治体の推進(関係課)	B	B	B	B	
	3-15	*日曜窓口業務の実施(関係課)	C	B	B	B	
	3-18	*防災行政無線の放送内容のホームページ掲載(関係課)	C	C	C	C	
	3-22	*配布物を活用した市のPR(関係課)	B	B	B	B	
	5-1	*アセットマネジメントの推進(関係課)	B	B	B	B	
	5-5	*使用料・手数料の適正化(関係課)	C	C	C	C	
	5-10	*公共工事におけるコストの縮減(関係課)	B	B	B	B	

A	9	12	11	10	0
B	81	82	83	83	0
C	23	19	19	20	0
—	2	2	2	2	0
小計	115	115	115	115	0