

平成 2 8 年度

定期監査（部監査）結果報告書

八 潮 市 監 査 委 員

## 目 次

I	監査の対象	1
II	監査実施期間	1
III	監査の範囲	1
IV	監査の方法	1
V	監査重点事項	1
VI	監査の着眼点	1
VII	監査の結果	2
1	国保年金課	3
2	健康増進課	15
3	スポーツ振興課	19

(注1) 比率(%)は、小数点以下第2位を四捨五入した。

(注2) 各表中の符合は次のとおりである。

「0.0」・・・該当数値はあるが単位未満のもの

「-」・・・該当数値のないもの

「△」・・・マイナス

(注3) 予算の執行状況は、平成28年12月31日現在の数値である。

(注4) 組織図及び職員の配置状況については、監査対象外の所属を除いて表示した。

## 平成28年度 定期監査(部監査)結果

### I 監査の対象

健康スポーツ部（国保年金課・健康増進課・スポーツ振興課）

### II 監査実施期間

平成29年1月16日～平成29年2月28日

### III 監査の範囲

平成28年4月1日から平成28年12月31日までの財務に関する事務の執行等

### IV 監査の方法

- 1 事前調査 調定票、収入票、支出負担行為決議兼支出命令書、契約書、臨時職員等出勤簿及び年次有給休暇簿など、関係書類の提出を求め、事前調査を実施するとともに、各課等における備品の管理状況の現地調査を行った。
- 2 本監査 事前調査と現地調査の結果に基づき、所属長に対し、監査委員から質疑を行い、監査を実施した。

### V 監査重点事項

- 1 予算の執行状況について
- 2 補助事業の執行について
- 3 臨時職員の管理状況について
- 4 正規職員の時間外勤務状況について
- 5 契約関係について
- 6 公金の管理状況について
- 7 備品の管理状況について

### VI 監査の着眼点

監査の重点事項等における主な着眼点は、次のとおりである。

- 1 収入、支出に係る事務が適正に執行されているか
- 2 補助金等の交付は適正に行われているか
- 3 臨時職員の賃金、休暇等の事務は適正に行われているか
- 4 正規職員の時間外勤務の管理は適切に行われているか
- 5 契約事務が適正に執行されているか
- 6 公金の管理は公金等管理マニュアルに基づき適正に処理されているか
- 7 備品の管理は適切に行われているか
- 8 事務事業は関連法令に基づき適正に実施されているか

## **VII 監査の結果**

財務に関する事務及び事務事業の執行状況等に関する監査の結果、関係法令及び予算に基づき、おおむね適正に執行されていると認められた。ただし、一部に次のとおり改善を要する事項（指摘事項）が認められたので、所要の措置を実施されるよう求める。

### 1 臨時職員の賃金

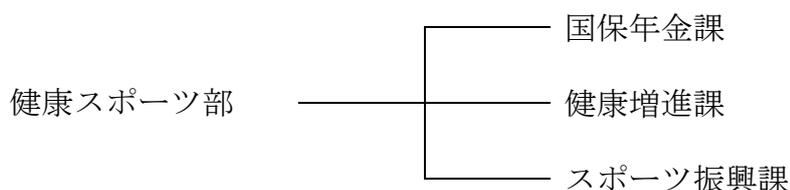
- (1) 臨時職員の賃金の通勤手当分において、同一日に健康増進課と学務課から重複して支払われているものが認められた。（健康増進課）
- (2) 臨時職員の賃金において、年次有給休暇の取得時間の計算の誤りにより、支給額を誤っているものが認められた。（スポーツ振興課）

### 2 職員の時間外勤務手当

- (1) 時間外勤務命令簿の支給割合区分の誤りにより支給額を誤っているものが認められた。（スポーツ振興課）
- (2) 時間外勤務命令簿の集計誤りにより支給額を誤っているものが認められた。（健康増進課、スポーツ振興課）
- (3) 時間外勤務命令簿の勤務時間の記入誤りにより支給額を誤っているものが認められた。（健康増進課）
- (4) 時間外勤務手当の支払い処理において、既に支払済みのものを翌月に重複して支払われているものが認められた。（健康増進課）

なお、各課の職員の配置状況、所掌事務、予算の執行状況、契約状況等については、次のとおりである。

## 健康スポーツ部組織図



### 1 国保年金課

#### (1) 職員の配置状況

(単位:人)

区分 / 職名	課長	副課長	係長	主査	主任	主事	計
平成28年度	1	1	3	0	5(1)	7	17(1)
平成27年度	1	1	2	1	5(2)	6	16(2)
比較増減	0	0	1	△1	0(△1)	1	1(△1)
担当別職員数	保険給付係		1	0	1	4	6
	保険賦課係		1	0	2(1)	2	5(1)
	資格管理係		1	0	2	1	4

※ ( )内は、再任用短時間職員の数 (外数)

※ 埼玉県後期高齢者医療広域連合への派遣を除く

平成28年度の職員の配置数は、前年度と比較すると、保険給付係で主事が1人増え、再任用短時間職員が1人減となった。

#### (2) 所掌事務

##### 保険給付係

- ア 国民健康保険事業の企画、運営及び普及に関すること。
- イ 国民健康保険の保険給付に関すること。
- ウ 国民健康保険の給付貸付けに関すること。
- エ 国民健康保険の保健事業に関すること。
- オ 国民健康保険運営協議会に関すること。
- カ その他国民健康保険に関すること。

- キ 老人保健法（健康保険法等の一部を改正する法律（平成18年法律第83号）第7条の規定による改正前の老人保健法をいう。）による医療費に関すること。
- ク 後期高齢者医療制度に係る各種申請の受付に関すること。
- ケ 特定検診及び特定保健指導に関すること。
- コ 部内の連絡調整に関すること。
- サ 課の庶務に関すること。

#### 保険賦課係

- ア 国民健康保険税の賦課調定に関すること。
- イ その他国民健康保険税に関すること。
- ウ 国民健康保険短期被保険者証及び被保険者資格証明書に関すること。
- エ 後期高齢者医療保険料の徴収計画の立案に関すること。
- オ 後期高齢者医療保険料の調定に関すること。
- カ 後期高齢者医療保険料の徴収に関すること。
- キ 後期高齢者医療保険料の納付相談に関すること。
- ク 後期高齢者医療保険料の滞納処分に関すること。
- ケ 後期高齢者医療保険料等徴収補助員に関すること。
- コ 後期高齢者医療保険料の不納欠損処分に関すること。
- サ 後期高齢者医療保険料の督促等に関すること。
- シ 後期高齢者医療保険料の収納管理に関すること。
- ス 後期高齢者医療保険料の過誤納金の還付及び充当に関すること。
- セ その他後期高齢者医療保険料に関すること。

#### 資格管理係

- ア 国民健康保険被保険者の資格取得及び喪失に関すること。
- イ 国民健康保険被保険者証の作成及び交付に関すること。
- ウ 国民年金被保険者の資格取得及び喪失に関すること。
- エ その他国民健康保険被保険者及び国民年金被保険者の資格に関すること。
- オ 後期高齢者医療被保険者の資格取得及び喪失に関すること。
- カ 後期高齢者医療被保険者証の作成及び交付に関すること。
- キ 国民年金制度の趣旨普及に関すること。
- ク 国民年金受給権の裁定請求に関すること。
- ケ 国民年金受給権者及び被保険者の諸届に関すること。
- コ 福祉年金に関すること。
- サ その他国民年金に関すること。

### (3) 予算の執行状況

#### ①一般会計

##### 歳入

(単位：円・%)

款	項	目	節	予算現額 A	調定額 B	収入済額 C	収入未済額 B-C	予算 比率 C/A ×100
国庫支出金	国庫負担金	民生費国庫負担金	保険基盤安定負担金	53,683,000	54,944,167	36,629,000	18,315,167	68.2
	委託金	民生費委託金	社会福祉費委託金	20,880,000	13,386,000	13,386,000	0	64.1
県支出金	県負担金	民生費県負担金	保険基盤安定負担金	228,119,000	89,661,021	89,661,021	0	39.3
繰入金	他会計繰入金	後期高齢者医療特別会計繰入金	後期高齢者医療特別会計繰入金	6,740,000	0	0	0	0.0
諸収入	貸付金元利収入	貸付金元利収入	貸付金元利収入	31,008,000	7,856,000	7,856,000	0	25.3
	雑入	雑入	雑入	1,000	0	0	0	0
合計				340,431,000	165,847,188	147,532,021	18,315,167	43.3

歳入の主なものは、県負担金 89,661,021円、国庫負担金 36,629,000円である。歳入全体の予算比率は43.3%となっている。

##### 歳出

(単位：円・%)

款	項	目	節	予算現額 A	支出済額 B	予算残額 A-B	執行率 B/A× 100
民生費	社会福祉費	国民年金費	共済費	11,000	10,736	264	97.6
			賃金	2,119,000	1,402,200	716,800	66.2
			旅費	16,000	3,970	12,030	24.8
			需用費	89,000	67,183	21,817	75.5
			役務費	3,550,000	1,755,571	1,794,429	49.5
			委託料	972,000	0	972,000	0
			使用料及び賃借料	60,000	36,800	23,200	61.3

	国民健康保険事業費	貸付金	31,008,000	7,285,000	23,723,000	23.5
		繰出金	879,474,000	374,295,000	505,179,000	42.6
	老人保健事業費	委託料	50,000	0	50,000	0.0
		負担金、補助及び交付金	100,000	0	100,000	0.0
		償還金、利子及び割引料	200,000	0	200,000	0.0
	後期高齢者医療事業費	負担金、補助及び交付金	524,372,000	351,032,000	173,340,000	66.9
		繰出金	156,392,000	35,832,000	120,560,000	22.9
	合計			1,598,413,000	771,720,460	826,692,540

歳出の主なものは、国民健康保険事業費の繰出金374,295,000円(執行率42.6%)、後期高齢者医療事業費の負担金、補助及び交付金351,032,000円(執行率66.9%)で、全体の執行率は48.3%となっている。

## ②国民健康保険特別会計

### 歳入

(単位：円・%)

款	項	目	節	予算現額 A	調定額 B	収入済額 C	収入未済額 B-C	予算比率 C/A ×100
国民健康保険税	国民健康保険税	一般被保険者国民健康保険税	現年課税分	2,260,000,000	2,552,592,317	1,436,509,082	1,116,083,235	63.6
			滞納繰越分	321,000,000	1,363,803,484	254,577,812	1,109,225,672	79.3
		退職被保険者等国民健康保険税	現年課税分	51,000,000	41,594,883	0	41,594,883	0.0
			滞納繰越分	3,000,000	17,737,226	0	17,737,226	0.0
使用料及び手数料	手数料	証明手数料	証明手数料	1,000	0	0	0	0.0
国庫支出金	国庫負担金	療養給付費等負担金	現年度分	1,988,429,000	1,709,905,000	1,282,465,000	427,440,000	64.5
			過年度分	1,000	0	0	0	0.0
		高額医療費共同事業負担金	高額医療費共同事業負担金	85,961,000	65,888,111	43,920,000	21,968,111	51.1

		特定健康 診査等負 担金	特定健康 診査等負 担金	14,656,000	14,656,000	14,656,000	0	100.0	
			過年度分	1,000	0	0	0	0.0	
	国庫補 助金	財政調整 交付金	普通調整 交付金	190,000,000	0	0	0	0.0	
			特別調整 交付金	1,000,000	0	0	0	0.0	
		災害臨時 特例補助 金	災害臨時 特例補助 金	1,000	0	0	0	0.0	
	システム開 発費等補 助金	制度関係業 務準備事業 費補助金	2,863,000	0	0	0	0.0		
療養給 付費等 交付金	療養給 付費等 交付金	療養給付 費等交付 金	現年度分	201,955,000	131,716,000	87,812,000	43,904,000	43.5	
			過年度分	3,535,000	3,535,392	3,535,392	0	100.0	
前期高 齢者交 付金	前期高 齢者交 付金	前期高齡 者交付金	現年度分	2,013,436,000	2,013,436,336	1,341,024,336	672,412,000	66.6	
県支出 金	県負担 金	高額医療 費共同事 業負担金	高額医療 費共同事 業負担金	85,961,000	49,410,000	49,410,000	0	57.5	
			特定健康 診査等負 担金	特定健康 診査等負 担金	14,656,000	0	0	0	0.0
		過年度分	1,000	0	0	0	0.0		
		県補助 金	財政調整 交付金	普通調整 交付金	345,000,000	337,901,000	168,950,500	168,950,500	49.0
	特別調整 交付金			130,000,000	0	0	0	0.0	
共同事 業交付 金	共同事 業交付 金	共同事業 交付金	高額医療 費共同事 業交付金	349,912,000	231,933,865	231,933,865	0	66.3	
			保険財政 共同安定 化事業交 付金	2,355,458,000	1,564,618,707	1,564,618,707	0	66.4	
財産収 入	財産運 用収入	利子及び 配当金	利子及び 配当金	1,000	4	4	0	0.4	
寄附金	寄附金	一般寄附 金	一般寄附 金	1,000	0	0	0	0.0	

繰入金	他会計繰入金	一般会計繰入金	保険基盤安定繰入金	255,179,000	250,000,000	0	250,000,000	0.0
			職員給与等繰入金	222,557,000	222,557,000	222,557,000	0	100.0
			出産育児一時金繰入金	47,040,000	47,040,000	47,040,000	0	100.0
			財政安定化支援事業繰入金	4,698,000	4,698,000	4,698,000	0	100.0
			その他一般会計繰入金	350,000,000	100,000,000	100,000,000	0	28.6
	基金繰入金	保険給付費支払基金繰入金	保険給付費支払基金繰入金	1,000	0	0	0	0.0
繰越金	繰越金	繰越金	前年度繰越金	517,358,000	517,358,321	517,358,321	0	100.0
諸収入	延滞金、加算金及び過料	一般被保険者延滞金	一般被保険者延滞金	20,000,000	38,655,212	38,655,212	0	193.3
		退職被保険者等延滞金	退職被保険者等延滞金	500,000	0	0	0	0.0
	市預金利子	市預金利子	預金利子	1,000	4,272	4,272	0	427.2
	雑入	一般被保険者第三者納付金	一般被保険者第三者納付金	7,500,000	4,951,618	4,951,618	0	66.0
		退職被保険者等第三者納付金	退職被保険者等第三者納付金	1,000	0	0	0	0.0
		一般被保険者返納金	一般被保険者返納金	100,000	6,582,975	2,478,388	4,104,587	2478.4
		退職被保険者等返納金	退職被保険者等返納金	1,000	23,310	23,310	0	2331.0
	雑入	雑入	雑入	1,000	1,186,444	1,186,444	0	118644.4
合計				11,842,766,000	11,291,785,477	7,418,365,263	3,873,420,214	62.6

歳入の主なものは、保険財政共同安全化事業交付金 1,564,618,707円、一般被保険者国民健康保険税現年課税分 1,436,509,082円である。歳入全体の予算比率は62.6%となっている。

歳 出 (単位：円・%)

款	項	目	節	予算現額 A	支出済額 B	予算残額 A-B	執行率 B/A × 100
総務費	総務管理費	一般管理費	報酬	6,282,000	4,067,250	2,214,750	64.7
			共済費	514,000	263,272	250,728	51.2
			賃金	3,537,000	2,055,050	1,481,950	58.1
			旅費	167,000	86,689	80,311	51.9
			需用費	1,635,000	891,919	743,081	54.6
			役務費	8,815,000	6,889,908	1,925,092	78.2
			委託料	27,210,000	17,995,680	9,214,320	66.1
			使用料及び賃借料	518,000	320,452	197,548	61.9
		連合会負担金	負担金、補助及び交付金	1,462,000	1,370,050	91,950	93.7
	徴税費	賦課徴収費	報酬	4,180,000	2,696,337	1,483,663	64.5
			旅費	55,000	3,692	51,308	6.7
			需用費	1,360,000	826,795	533,205	60.8
			役務費	19,030,000	9,689,241	9,340,759	50.9
			委託料	16,511,000	2,863,000	13,648,000	17.3
			使用料及び賃借料	292,000	176,964	115,036	60.6
		納税奨励費	需用費	428,000	297,054	130,946	69.4
			役務費	4,860,000	2,424,290	2,435,710	49.9
	運営協議会費	運営協議会費	報酬	482,000	219,000	263,000	45.4
			旅費	83,000	36,000	47,000	43.4
			交際費	20,000	0	20,000	0.0
			需用費	9,000	3,380	5,620	37.6
			役務費	18,000	13,277	4,723	73.8
使用料及び賃借料			20,000	0	20,000	0.0	
負担金、補助及び交付金			38,000	36,001	1,999	94.7	

	趣旨普及費	趣旨普及費	需用費	428,000	324,000	104,000	75.7
保険給付費	療養諸費	一般被保険者療養給付費	負担金、補助及び交付金	5,540,000,000	3,996,515,498	1,543,484,502	72.1
		退職被保険者等療養給付費	負担金、補助及び交付金	160,000,000	63,149,720	96,850,280	39.5
		一般被保険者療養費	負担金、補助及び交付金	100,000,000	68,062,233	31,937,767	68.1
		退職被保険者等療養費	負担金、補助及び交付金	3,500,000	1,552,559	1,947,441	44.4
		審査手数料	委託料	27,813,000	17,928,443	9,884,557	64.5
	高額療養費	一般被保険者高額療養費	負担金、補助及び交付金	760,000,000	546,624,650	213,375,350	71.9
		退職被保険者等高額療養費	負担金、補助及び交付金	27,000,000	12,536,591	14,463,409	46.4
		一般被保険者高額介護合算療養費	負担金、補助及び交付金	1,200,000	839,538	360,462	70.0
		退職被保険者等高額介護合算療養費	負担金、補助及び交付金	400,000	0	400,000	0.0
	移送費	一般被保険者移送費	負担金、補助及び交付金	100,000	0	100,000	0.0
		退職被保険者等移送費	負担金、補助及び交付金	100,000	0	100,000	0.0
	出産育児諸費	出産育児一時金	負担金、補助及び交付金	70,560,000	31,462,040	39,097,960	44.6
		支払手数料	委託料	36,000	14,910	21,090	41.4
	葬祭諸費	葬祭費	負担金、補助及び交付金	9,000,000	5,400,000	3,600,000	60.0

後期高齢者支援金	後期高齢者支援金	後期高齢者支援金	負担金、補助及び交付金	1,324,709,000	884,760,502	439,948,498	66.8
		後期高齢者関係事務費拠出金	負担金、補助及び交付金	98,000	73,347	24,653	74.8
前期高齢者納付金	前期高齢者納付金	前期高齢者納付金	負担金、補助及び交付金	849,000	568,156	280,844	66.9
		前期高齢者関係事務費拠出金	負担金、補助及び交付金	95,000	70,461	24,539	74.2
老人保健拠出金	老人保健拠出金	老人保健医療費拠出金	負担金、補助及び交付金	100,000	0	100,000	0.0
		老人保健事務費拠出金	負担金、補助及び交付金	100,000	36,788	63,212	36.8
介護納付金	介護納付金	介護納付金	負担金、補助及び交付金	535,652,000	357,935,436	177,716,564	66.8
共同事業拠出金	共同事業拠出金	高額医療費共同事業拠出金	負担金、補助及び交付金	343,846,000	175,701,624	168,144,376	51.1
		高額医療費共同事業事務費拠出金	負担金、補助及び交付金	1,000	0	1,000	0.0
		保険財政共同安定化事業拠出金	負担金、補助及び交付金	2,473,802,000	1,661,998,128	811,803,872	67.2
		その他共同事業拠出金	負担金、補助及び交付金	10,000	0	10,000	0.0
保健事業費	保健事業費	保養所費	需用費	11,000	10,989	11	99.9
			負担金、補助及び交付金	1,665,000	831,000	834,000	49.9
		保健衛生普及費	需用費	547,000	445,768	101,232	81.5
			役務費	3,942,000	2,871,385	1,070,615	72.8

			負担金、補助及び交付金	7,349,000	2,783,449	4,565,551	37.9
		特定健康 診査等事 業費	需用費	3,356,000	319,100	3,036,900	9.5
			役務費	4,917,000	1,040,280	3,876,720	21.2
			委託料	97,183,000	36,313,847	60,869,153	37.4
			負担金、補助及び交付金	14,024,000	6,771,459	7,252,541	48.3
基金積立金	基金積立金	基金積立金	積立金	1,000	4	996	0.4
公債費	公債費	利子	償還金、利子及び割引料	3,500,000	0	3,500,000	0.0
諸支出金	償還金及び還付加算金	一般被保険者保険税還付金	償還金、利子及び割引料	12,700,000	8,483,558	4,216,442	66.8
		退職被保険者等保険税還付金	償還金、利子及び割引料	700,000	616,622	83,378	88.1
		償還金	償還金、利子及び割引料	59,473,000	0	59,473,000	0.0
予備費	予備費	予備費	予備費	39,264,000	0	39,264,000	0.0
合計				11,725,557,000	7,939,267,386	3,786,289,614	67.7

歳出の主なものは、一般被保険者療養給付費3,996,515,498円(執行率72.1%)、後期高齢者支援金884,760,502円(執行率66.8%)で、全体の執行率は67.7%となっている。

### ③後期高齢者医療特別会計

歳入

(単位：円・%)

款	項	目	節	予算現額 A	調定額 B	収入済額 C	収入未済額 B-C	予算比率 C/A ×100
後期高齢者医療保険料	後期高齢者医療保険料	後期高齢者医療保険料	現年度分	599,209,000	598,343,320	396,661,520	201,681,800	66.2
			滞納繰越分	5,081,000	13,241,770	4,832,450	8,409,320	95.1

繰入金	他会計繰入金	一般会計繰入金	事務費繰入金	35,832,000	35,832,000	35,832,000	0	100.0
			保険基盤安定繰入金	120,560,000	0	0	0	0.0
繰越金	繰越金	繰越金	前年度繰越金	24,487,000	24,487,185	24,487,185	0	100.0
諸収入	延滞金、加算金及び過料	延滞金	延滞金	150,000	10,100	10,100	0	6.7
		過料	過料	1,000	0	0	0	0.0
	市預金利子	市預金利子	預金利子	1,000	586	586	0	58.6
	雑入	雑入	雑入	1,000	0	0	0	0.0
			還付金及び還付加算金	3,100,000	1,786,530	1,786,530	0	57.6
	事業収入	受託事業収入	受託事業収入	26,745,000	9,378,390	9,378,390	0	35.1
			過年度分	1,000	7,570	7,570	0	757.0
	補助事業収入	補助事業収入	700,000	0	0	0	0.0	
合計				815,868,000	683,087,451	472,996,331	342,871,669	69.2

歳入の主なものは、後期高齢者医療保険料現年度分 396,661,520円である。歳入全体の予算比率は69.2%となっている。

#### 歳 出

(単位：円・%)

款	項	目	節	予算現額 A	支出済額 B	予算残額 A-B	執行率 B/A × 100
総務費	総務管理費	一般管理費	旅費	35,000	6,072	28,928	17.3
			需用費	1,539,000	213,162	1,325,838	13.9
			役務費	7,303,000	4,827,431	2,475,569	66.1
			委託料	48,630,000	20,182,045	28,447,955	41.5
			使用料及び賃借料	356,000	135,864	220,136	38.2
			負担金、補助及び交付金	1,750,000	825,900	924,100	47.2

	徴収費	徴収費	報酬	1,178,000	831,253	346,747	70.6
			旅費	16,000	0	16,000	0.0
			需用費	414,000	277,452	136,548	67.0
			役務費	1,560,000	968,812	591,188	62.1
後期高齢者医療広域連合納付金	後期高齢者医療広域連合納付金	後期高齢者医療広域連合納付金	負担金、補助及び交付金	742,747,000	376,250,042	366,496,958	50.7
諸支出金	償還金及び還付加算金	保険料還付金	償還金、利子及び割引料	3,156,000	2,164,880	991,120	68.6
		他会計繰出金	繰出金	6,741,000	0	6,741,000	0.0
予備費	予備費	予備費	予備費	443,000	0	443,000	0.0
合計				815,868,000	406,682,913	409,185,087	49.8

歳出の主なものは、後期高齢者医療広域連合納付金の376,250,042円(執行率50.7%)、で、全体の執行率は49.8%となっている。

#### (4) 臨時職員の管理状況

非常勤特別職として徴収補助員4人、国民健康保険診療報酬明細書点検員4人、臨時職員として一般事務職員2人を雇用している。

なお、賃金等の支給に誤りはなかったが、一部年次有給休暇の付与誤りが認められた。臨時職員・非常勤特別職の雇用について適正に管理されていた。

#### (5) 正規職員の時間外勤務状況

平成28年4月から12月までの保険給付係の時間外勤務時間の合計は、212時間で、一人当たり月平均3時間となっており、時間外勤務を必要とする理由は、療養費事務などである。

保険賦課係の時間外勤務の合計は、660時間で、一人当たり月平均12時間となっており、理由は、国民健康保険税更正課税事務などである。

資格管理係の時間外勤務の合計は、334時間で、一人当たり月平均9時間となっており、理由は保険証更新事務などである。

#### (6) 契約状況

平成28年4月から12月までの契約件数は40件で、入札が1件、随意契約が39件である。主な契約は、国保年金課窓口業務等委託26,993,520円、八潮市事務基幹系情報処理業務共通外部委託(国民健康保険)13,510,584円などである。

## (7) 公金の管理状況

公金の管理について確認したところ、公金管理等マニュアルに基づき適正に処理されていると認められた。

## (8) 備品の管理状況

国保年金課の備品数は58点であり、備品台帳登録価格が10万円以上の備品6点の書面調査及び備品台帳から抽出した備品15点の現地調査を行った結果、廃棄手続きが未済であったもの3点を除いては備品の確認ができた。今後も備品及び備品台帳の適切な管理をお願いしたい。

## 2 健康増進課

### (1) 職員の配置状況

(単位:人)

区分/職名	課長	副課長	副主幹	係長	主査	主任	保健師・主事	計
平成28年度	1	1	1	0	6	2	7	18
平成27年度	1	1	1	2	2	4	6	17
比較増減	0	0	0	△2	4	△2	1	1
係別職員数	保健医療係	1	0	0	3	1	1	6
	母子保健担当・成人保健担当		0	0	2	1	6	9

平成28年度の職員数は18人で、前年度と比較し、主査（栄養士）が1人増員となった。

### (2) 所掌事務

#### 保健医療係

- ア 地域医療及び救急医療に関すること。
- イ 保健施策に関する総合的な企画、調整及び推進に関すること。
- ウ 感染症予防及びまん延防止に関すること。
- エ 休日診療所に関すること。
- オ 保健センターの管理に関すること。
- カ 健康づくり推進団体に関すること。
- キ 住民票の写し等各種証明書交付請求書の受付及び交付に関すること。
- ク 課の庶務に関すること。

母子保健担当

- ア 母子保健に関すること。
- イ 母子の予防接種に関すること。
- ウ 母子の歯科保健に関すること。
- エ 母子の栄養指導に関すること。
- オ 母子愛育会に関すること。

成人保健担当

- ア 成人保健に関すること。
- イ 精神保健に関すること。
- ウ 成人の予防接種に関すること。
- エ 成人の歯科保健に関すること。
- オ 成人の栄養指導に関すること。
- カ 食生活改善推進会に関すること。

(3) 予算の執行状況

歳 入

(単位：円・%)

款	項	目	節	予算現額 A	調定額 B	収入済額 C	収入未済額 B-C	予算 比率 C/A ×100
使用料 及び手 数料	使用料	衛生使用 料	保健衛生 使用料	8,137,000	3,687,695	3,574,345	113,350	43.9
国庫支 出金	国庫負 担金	衛生費国 庫負担金	保健衛生 費負担金	5,250,000	0	0	0	0.0
	国庫補 助金	衛生費国 庫補助金	保健衛生 費補助金	274,000	0	0	0	0.0
県支出 金	県負担 金	衛生費県 負担金	保健衛生 費負担金	2,625,000	0	0	0	0.0
	県補助 金	衛生費県 補助金	保健衛生 費補助金	5,719,000	2,379,000	2,379,000	0	41.6
寄附金	寄附金	衛生費寄 附金	保健衛生 費寄附金	0	1,000,000	1,000,000	0	—
諸収入	雑入	過年度収 入	過年度収 入	1,065,000	0	0	0	0.0
		雑入	検診自己 負担金	6,348,000	3,644,560	3,644,560	0	57.4
		雑入	雑入	1,452,000	1,004,590	990,080	14,510	68.2
合計				30,870,000	11,715,845	11,587,985	127,860	37.5

歳入の主なものは、保健衛生使用料3,574,345円である。また、歳入全体の予算比率は37.5%となっている。

## 歳 出

(単位：円・%)

款	項	目	節	予算現額	支出済額	予算残額	執行率
				A	B	A-B	B/A×100
衛生費	保健衛生費	保健衛生総務費	報酬	10,504,000	7,427,000	3,077,000	70.7
			共済費	39,000	32,682	6,318	83.8
			賃金	6,394,000	4,190,638	2,203,362	65.5
			報償費	270,000	192,000	78,000	71.1
			旅費	150,000	112,439	37,561	75.0
			需用費	1,579,000	524,679	1,054,321	33.2
			役務費	470,000	305,924	164,076	65.1
			委託料	6,253,000	2,420,688	3,832,312	38.7
			備品購入費	540,000	529,200	10,800	98.0
			負担金、補助及び交付金	6,504,000	1,241,315	5,262,685	19.1
		予防費	報酬	1,129,000	693,000	436,000	61.4
			報償費	4,805,000	3,103,000	1,702,000	64.6
			旅費	250,000	141,192	108,808	56.5
			需用費	97,879,000	64,368,717	33,510,283	65.8
			役務費	4,460,000	4,005,177	454,823	89.8
			委託料	286,864,000	154,355,334	132,508,666	53.8
			使用料及び賃借料	6,000	0	6,000	0.0
			負担金、補助及び交付金	4,257,000	1,955,450	2,301,550	45.9
			扶助費	11,700,000	3,741,946	7,958,054	32.0
		保健センター費	報酬	2,509,000	1,873,000	636,000	74.7
			旅費	18,000	12,000	6,000	66.7
			需用費	4,017,000	2,015,313	2,001,687	50.2
			役務費	869,000	593,165	275,835	68.3
			委託料	6,813,000	4,171,215	2,641,785	61.2
			使用料及び賃借料	5,668,000	3,779,449	1,888,551	66.7
			工事請負費	1,259,000	1,144,800	114,200	90.9
			備品購入費	1,270,000	0	1,270,000	0.0
			負担金、補助及び交付金	2,000	2,000	0	100.0
		休日診療所費	報酬	31,000	0	31,000	0.0
			賃金	8,128,000	5,069,300	3,058,700	62.4
			旅費	5,000	0	5,000	0.0

		需用費	939,000	269,385	669,615	28.7
		役務費	69,000	27,240	41,760	39.5
		委託料	2,601,000	1,612,592	988,408	62.0
合計			478,251,000	269,909,840	208,341,160	56.4

歳出の主なものは、予防費の委託料154,355,334円（執行率53.8%）、需用費64,368,717円（執行率65.8%）で、全体の執行率は56.4%となっている。

#### （４）補助事業の執行状況

（円）

補助事業及び補助団体名	補助金予算額	12月末現在交付決定額
八潮市在宅歯科診療整備事業補助金（八潮市歯科医師会）	70,000	63,315
地域医療団体補助金（一般社団法人草加八潮医師会）	784,000	784,000
地域医療団体補助金（八潮市歯科医師会）	160,000	160,000
八潮市食品環境衛生団体補助金（草加保健所管内草加食品衛生協会八潮支部）	60,000	60,000
八潮市食生活改善推進会助成金（八潮市食生活改善推進会）	72,000	72,000
八潮市母子愛育会助成金（八潮市母子愛育会）	72,000	72,000

補助事業については、八潮市在宅歯科診療整備事業補助金のほか5件の補助を行っており、それぞれの要綱に基づき、適正に処理されていると認められた。

#### （５）臨時職員の管理状況

臨時職員として、保健師3人、看護師8人、栄養士1人、医療事務員4人、一般事務職員4人の臨時職員を雇用している。

臨時職員については、賃金の支給誤りが1件あったほか、年次有給休暇日数の付与誤り等が認められた。臨時職員の雇用について適正な管理をお願いしたい。

#### （６）正規職員の時間外勤務状況

平成28年4月から12月までの保健医療系の時間外勤務時間の合計は411時間で、一人当たり月平均9時間となっており、時間外勤務を必要とする主な理由は、1万歩運動に関する事業やイベント等の準備などである。

栄養士1人の時間外勤務時間の合計は69時間で月平均7時間となっており、主な理由は、食育推進計画に関する事務などである。

母子保健担当・成人保健担当の時間外勤務時間の合計は、606時間で、一人当たり月平均7時間となっており、主な理由は、各種検診に関する事務などである。

### (7) 契約状況

平成28年4月から12月までの契約件数は98件で、入札が2件、随意契約が95件、変更契約が1件である。主な契約は、健康長寿埼玉モデル運營業務委託2,520,720円、健康管理システム保守点検業務委託2,013,984円、などである。なお、契約事務については、概ね適正に処理されていると認められた。

### (8) 公金の管理状況

公金の管理について確認したところ、公金管理等マニュアルに基づき適正に処理されていると認められた。

### (9) 備品の管理状況

健康増進課の備品数は418点であり、備品台帳登録価格が10万円以上の備品85点の書面調査及び備品台帳から抽出した備品45点の現地調査を行った結果、廃棄手続きが未済であったもの1点を除いては備品の確認ができた。今後も備品及び備品台帳の適切な管理をお願いしたい。

## 3 スポーツ振興課

### (1) 職員の配置状況（スタッフ制）

(単位:人)

区分/職名	課長	主幹	係長	主査	主任	主事	計
平成28年度	1	0	0	2	0(4)	3	6(4)
平成27年度	1	0	1	0	1(2)	3	6(2)
比較増減	0	0	△1	2	△1(2)	0	0(2)
係別職員数	管理担当		0	1	0(2)	1	2(2)
	スポーツ振興担当		0	1	0(2)	2	3(2)

※ ( )内は、再任用短時間職員の数 (外数)

平成28年度の職員の配置数は、前年度と比較すると管理担当の再任用短時間職員が1人増員、スポーツ振興担当の再任用短時間職員が1人増員となった。

## (2) 所掌事務

### 管理担当

- ア 体育施設の整備に関すること。
- イ 体育施設の維持管理に関すること。
- ウ 温水プールに関すること。
- エ 体育館の使用許可に関すること。
- オ 有料公園施設の使用許可に関すること。
- カ 運動広場の使用許可に関すること。
- キ 学校施設の開放に関すること。
- ク 体育資料の調査、収集及び刊行物の配布に関すること。
- ケ 体育関係備品の整備及び貸与に関すること。
- コ 課の庶務に関すること。

### スポーツ振興担当

- ア スポーツ推進審議会の会議に関すること。
- イ スポーツ大会の準備及び開催に関すること。
- ウ スポーツ教室の開催に関すること。
- エ 体育関係指導者の研修及び指導に関すること。
- オ スポーツ推進委員に関すること。
- カ スポーツ団体及びレクリエーション団体の育成指導に関すること。
- キ その他スポーツの振興に関すること。

## (3) 予算の執行状況

### 歳入

(単位：円・%)

款	項	目	節	予算現額	調定額	収入済額	収入未済額	予算比率
				A	B	C	B-C	C/A ×100
使用料及び手数料	使用料	衛生使用料	スポーツ施設使用料	16,556,000	13,469,350	11,338,850	2,130,500	68.5
財産収入	財産運用収入	財産貸付収入	土地建物貸付収入	0	289,192	289,192	0	—
諸収入	雑入	雑入	雑入	360,000	244,510	243,760	750	67.7
合計				16,916,000	14,003,052	11,871,802	2,131,250	70.2

歳入の主なものは、スポーツ施設使用料11,338,850円である。また、歳入全体の予算比率は70.2%となっている。

## 歳 出

(単位：円・%)

款	項	目	節	予算現額	支出済額	予算残額	執行率
				A	B	A-B	B/A×100
衛生費	保健衛生費	スポーツ振興費	報酬	2,408,000	804,000	1,604,000	33.4
			賃金	2,781,000	1,646,850	1,134,150	59.2
			報償費	514,000	176,000	338,000	34.2
			旅費	533,000	173,154	359,846	32.5
			需用費	23,579,000	15,423,582	8,155,418	65.4
			役務費	734,000	323,022	410,978	44.0
			委託料	24,336,000	14,680,725	9,655,275	60.3
			使用料及び賃借料	1,837,000	1,013,841	823,159	55.2
			工事請負費	896,000	0	896,000	0.0
			原材料費	569,000	437,454	131,546	76.9
			備品購入費	162,000	0	162,000	0.0
			負担金、補助及び交付金	27,537,000	8,597,950	18,939,050	31.2
			償還金、利子及び割引料	20,000	0	20,000	0.0
合計				85,906,000	43,276,578	42,629,422	50.4

歳出の主なものは、需用費15,423,582円(執行率65.4%)、委託料14,680,725円(執行率60.3%)で、全体の執行率は50.4%である。

## (4) 補助事業の執行状況

(円)

補助事業及び補助団体名	補助金予算額	12月末現在交付決定額
八潮市体育協会補助金(八潮市体育協会)	3,648,000	3,648,000
八潮市スポーツ推進委員協議会補助金(八潮市スポーツ推進委員協議会)	136,000	136,000
八潮市スポーツ少年団補助金(八潮市スポーツ少年団)	804,000	804,000
八潮市レクリエーション協会補助金(八潮市レクリエーション協会)	760,000	760,000
八潮市市内一周駅伝大会補助金(八潮市体育協会)	3,200,000	3,200,000

補助事業については、八潮市体育協会補助金のほか4件の補助を行っており、それぞれの要綱に基づき、適正に処理されていると認められた。

#### (5) 臨時職員の管理状況

管理担当で3人の臨時職員を雇用している。

なお、臨時職員については、賃金の支給誤りが1件あったほか、年次有給休暇の付与日数に誤り等が認められた。臨時職員の雇用について適正な管理をお願いしたい。

#### (6) 正規職員の時間外勤務状況

平成28年4月から12月までの管理担当の時間外勤務時間の合計は269時間で、一人当たり月平均7時間となっており、時間外勤務を必要とする主な理由は、契約事務などを行うことである。

スポーツ振興担当の時間外勤務の合計は、676時間で、一人当たり月平均15時間であるが、一部の職員に時間外勤務が偏っている状況であった。主な理由は、市民体育祭や駅伝大会などの事業に関する事務である。

#### (7) 契約状況

平成28年4月から12月までの契約件数は69件で、入札が3件、随意契約が66件である。主な契約は、文化スポーツセンター施設管理業務委託4,212,398円、鶴ヶ曽根体育館設備遠方管理業務委託3,726,000円などである。なお、契約事務については、概ね適正に処理されていると認められた。

#### (8) 公金の管理状況

公金の管理について確認したところ、公金管理等マニュアルに基づき適正に処理されていると認められた。

#### (9) 備品の管理状況

スポーツ振興課の備品数は1,227点であり、備品台帳登録価格が10万円以上の備品78点の書面調査及び備品台帳から抽出した備品65点の实地調査を行った結果、廃棄手続きが未済であるものが14件見受けられたので、備品及び備品台帳の適切な管理に努められたい。