

# 出前講座申し込みの流れ

メニュー表の右側にある申込先番号を参照し、申し込み先をご確認ください。

## 申し込み



実施日の14日前までに希望する講座を申し込んでください。(日時・場所をあらかじめ決めておいてください。候補日を何日か用意いただくと日程調整がスムーズになります)。  
**申込方法**：窓口・電話・FAX (申し込み先の担当課を明記)

※電子申請サービスによる申し込みもできます。  
 ※八潮市ホームページの「まちづくり出前講座」から利用申込書がダウンロードできますのでご利用ください。

### ◆申し込み先

- ① 市民編・サークル編・子ども編・公共機関・公益企業編・行政編・行政編ダイジェストメニュー  
 ↓ 市民協働推進課 ☎ 465 FAX 995・7367
- ② 民間企業編 ↓ 商工観光課 ☎ 479 FAX 995・7367
- ③ 教職員編 ↓ 指導課 ☎ 358 FAX 998・0828

## 日時・内容の調整



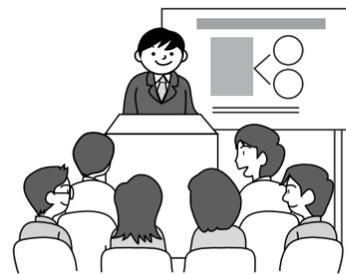
受付後、市役所が講師と日時・内容を調整、その結果を利用者に連絡します。

## 決定通知等の書類送付



利用者へ講師との調整結果を連絡し、講座利用の決定通知書などの書類を送付します。

## 出前講座の実施



利用者が用意した会場へ各担当機関から講師を派遣、講座を開催します。



※次の講座は、都合により廃止となりました。

ジャンル	講座名	講師
市民編	工事担当者法規講座	佐藤勝武 電気通信技術専門家
	ディベート入門	小倉圭裕 元出前講座子ども編講師
	Uコン飛行機操縦体験	川上泉 元八幡中教諭
	体験を通して学ぶ人間の歴史	川上泉 元八幡中教諭
	ガーデニング簡単木工	川上泉 元八幡中教諭
	心を贈る絵手紙	宮田晶子 日本絵手紙協会公認講師
教職員編	パソコン文書講座	内田安英 八條小学校教諭
公共機関・公益企業編	税金の話(国税一般、所得税、贈与税、相続税等)	越谷税務署
	電気教室	東京電力(株) 川口支社
行政編	子どもの教育	指導課
	開かれた学校	指導課
	高齢者の「転ばぬ先の杖」体操	健康増進課
サークル編	みんなで作ろうおいしい料理	食育ボランティア ハッピー会

- 注1：講座の予定された時間内をお願いします。
- 注2：担当外の業務など、その場でお話できない内容がある場合はご了承ください。
- 注3：行政編・行政編ダイジェストメニューは説明に関する質疑・意見交換などを含みますが、苦情を言う場ではありませんのでご理解ください。
- 注4：市民編、サークル編、子ども編、民間企業編、教職員編の講師は、市に登録されたボランティアの皆さんです。講座内容は、講師ご自身の考えにより実施されるものですのでご理解ください。