市職員採用試験

一緒に働く仲間を募集します。

問人事課 4 例 253

募集人数
5人程度
5人程度
2人程度
1人
1人
3人程度
7人程度



※地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当する方は受験できません。 ※各職種の受験資格は、市ホームページまたは受験案内をご覧ください。

採用予定日

令和8年4月1日

●受験案内

市ホームページからダウンロード

●受験申込受付

12月14日までに、電子申請で人事課へ





令和6年度人事行政の運営等の状況

1 職員の給与の状況

(1)人件費の状況

歳出額(A)	39,307,484千円
人件費(B)	5,463,547千円
人件費率(B)/(A)	13.9%

※人件費には、特別職に支給される給料、報酬など を含む

(2)職員給与費の状況

区分		普通会計	会計年度 任用職員 フルタイム
	職員数(A)	545人	50人
	給料	1,868,636千円	100,608千円
給与費	職員手当	446,391千円	7,652千円
	期末勤勉手当	821,021千円	41,343千円
	計(B)	3,136,048千円	149,603千円
1人当たり給与費(B)/(A)		5,754千円	2,992千円

※職員数は、令和7年4月1日現在の人数 ※職員手当には、退職手当を含まない

(3)職員の初任給の状況 (令和7年4月1日現在)

. ,		
区分	一般行	
	八潮市	玉
大学卒	225,600円	220,000円
高校卒	201,000円	188,000円

(4)職員手当の状況

期末手当‧勤勉手当(一般職員)			
	期末手当	勤勉手当	
6月期	1.225月分	1.025月分	
12月期	12月期 1.275月分		
計	2.5月分	2.1月分	
職制上の段階、職務の 級等による加算措置		あり	
退職手当			
	自己都合	勧奨·定年	
最高限度額	47.709月分	47.709月分	

2 職員の任免および職員数に関する状況

(1)職員の採用の状況

一般事務23人(8人)、建築技師1人(0人)、 土木技師1人(0人)、保育士7人(7人)。

(2)再任用の状況

21人(5人)。

※(1)(2)の()内は、女性職員数

(3)職員の退職の状況

定年(定年相当)退職9人、勧奨退職5人、 自己都合退職18人、その他6人、合計38人。

(4)部門別職員数の状況と主な増減理由

(各年4月1日現在、単位:人)

	職員数		対前年
	令和6年	令和7年	増減数
一般行政部門	489(10)	487(10)	△2
特別行政部門(教育)	60(2)	58(2)	△2
公営企業等会計部門	81	79	Δ2
合 計	630(12)	624(12)	△6

※職員数は、休職者・派遣職員などを含み、特別職・ 会計年度任用職員を除く

※()内は、再任用短時間勤務職員で、それぞれの計に含まない

主な増減理由は、事務の見直しなど。

3 職員の勤務時間その他の勤務条件の状況

(1)勤務時間の概要

職員の勤務時間は、1週間当たり38時間45分。原則、毎週月曜日から金曜日までの、午前8時30分から午後5時15分まで。

(2)休暇制度の概要・種類など

年次有給休暇、病気休暇など。

(3)年次有給休暇等の取得状況

一般職員の年次有給休暇の平均取得日数は、 14.2日。また、育児休業の取得者は22人(12 人)、部分休業の取得者は32人(32人)。

※()内は、女性職員数

(4)時間外勤務の状況

一般職員の1月当たり平均時間外勤務時間(休日勤務を含む)は、約11.2時間。

4 職員の分限および懲戒処分の状況

分限処分を受けた職員は延べ26人。懲 戒処分を受けた職員は1人。

5 職員の服務の状況

(1)職務専念義務免除の承認状況

研修を受けたものが745件、厚生事業に参加したものが677件、その他市長が定める場合が20件。

(2)**営利企業等従事の許可状況** 4件。

6 職員の研修および人事評価の状況

(1)研修の概要

全56コースに参加し、延べ745人が修 了。

(2)職員の人事評価の概要

能力評価、業績評価を実施。

7 職員の福祉および利益の保護の状況

(1)福利厚生制度の概要

共済制度は、埼玉県市町村職員共済組合 で実施。福利厚生事業は、外部委託。その 他、互助組織として「職員互助会」を組織。

(2)公務災害の発生状況

2件。

8 その他

「勤務条件に関する措置要求」および「不利益処分に関する不服申し立て」はなし。