

令和 2 年度
第 1 回外部評価委員会
外部評価シート

令和2年度外部評価シート【事務事業評価編】

事業名	基幹系情報処理業務管理事務		
担当部名	企画財政部	担当課	企画経営課 情報化推進担当・社会保障・税番号制度担当

評価項目		評価項目の説明	市の評価	委員の評価	各項目の評価
① 必要性	市民ニーズ	・市民からの要望が多いか ・社会情勢の変化に対応しているか ・利用者や対象者の減少など、事業の必要性が薄れていないか ・市が事業を廃止・休止した場合、市民に与える影響はないか ・生活水準の維持・向上に寄与しているか	A		①必要性 高 ← 5 4 3 2 1 → 低
	安全・安心				
	生活の安定				
	その他				
② 目標達成度	目標の達成度	・目的(目標)は適切か ・事業実施における成果は上がっているか ・市民満足度は高いか ・希望どおりの効果が得られたか ・事業の達成度を測る指標の設定は適当か	B		②目標達成度 高 ← 5 4 3 2 1 → 低
	活動指標・評価指標				
	成果の向上性				
	その他				
③ 実施方法内容・	費用対効果	・効率化が図られているか ・最少の経費で最大の効果が得られているか ・事業(国、県、市、民間、指定管理者等)は適当か ・事業の進め方や手続きが適当か ・スケジュールどおり進められたか	余地がある		③実施内容・方法 高 ← 5 4 3 2 1 → 低
	実施主体				
	手段				
	その他				
④ 公平性	サービスの優位性	・事業の意義・目的が市民の大部分に及ぶか ・サービスが一部の市民に偏っていないか ・サービスが一部の市民に偏っている場合、サービスに応じた負担(使用料や手数料等)を支払っているか	i. 非該当		④公平性 高 ← 5 4 3 2 1 → 低
	サービスの対象者				
	受益者負担				
	その他				

⑤今後の方向性				
☐ ：重点化	☐ ：現状維持	☐ ：縮小	☐ ：休止・廃止	☐ ：その他

⑥総合評価			
(評価の理由)	市の評価	委員の評価	⑥総合評価 高 ← 5 4 3 2 1 → 低
	☆☆		
	概ね		
	順調		

評価委員氏名（ ）

評価の理由（評価を行った際の理由についてご記入ください）	
① 必要性	
② 目標達成度	
③ 実施方法・内容	
④ 公平性	
事業に対するご意見・ご提案等	

令和2年度外部評価シート【事務事業評価編】

事業名	雨水整備事業		
担当部名	建設部	担当課	下水道課

評価項目		評価項目の説明	市の評価	委員の評価	各項目の評価
① 必要性	市民ニーズ	・市民からの要望が多いか ・社会情勢の変化に対応しているか ・利用者や対象者の減少など、事業の必要性が薄れていないか ・市が事業を廃止・休止した場合、市民に与える影響はないか ・生活水準の維持・向上に寄与しているか	B		①必要性 高 ← 5 4 3 2 1 → 低
	安全・安心				
	生活の安定				
	その他				
② 目標達成度	目標の達成度	・目的(目標)は適切か ・事業実施における成果は上がっているか ・市民満足度は高いか ・希望どおりの効果が得られたか ・事業の達成度を測る指標の設定は適当か	B		②目標達成度 高 ← 5 4 3 2 1 → 低
	活動指標・評価指標				
	成果の向上性				
	その他				
③ 実施方法内容・	費用対効果	・効率化が図られているか ・最少の経費で最大の効果が得られているか ・事業(国、県、市、民間、指定管理者等)は適当か ・事業の進め方や手続きが適当か ・スケジュールどおり進められたか	余地がある		③実施内容・方法 高 ← 5 4 3 2 1 → 低
	実施主体				
	手段				
	その他				
④ 公平性	サービスの優位性	・事業の意義・目的が市民の大部分に及ぶか ・サービスが一部の市民に偏っていないか ・サービスが一部の市民に偏っている場合、サービスに応じた負担(使用料や手数料等)を支払っているか	i. 非該当		④公平性 高 ← 5 4 3 2 1 → 低
	サービスの対象者				
	受益者負担				
	その他				

⑤今後の方向性

☐ : 重点化
 ☐ : 現状維持
 ☐ : 縮小
 ☐ : 休止・廃止
 ☐ : その他

⑥総合評価

(評価の理由)	市の評価	委員の評価	⑥総合評価
	☆☆ 概ね 順調		⑥総合評価 高 ← 5 4 3 2 1 → 低

評価委員名（ ）

評価の理由（評価を行った際の理由についてご記入ください）	
① 必要性	
② 目標達成度	
③ 実施方法・内容	
④ 公平性	
事業に対するご意見・ご提案等	

令和２年度外部評価シート【年次事業評価編】

施設名		八潮市立はちじょうきた学童保育所			
評価項目	評価項目の説明	市の評価	委員の評価	各項目の評価	
①開館時間	開館予定日、開館時間は守られているか	A		① 高 ← 5 4 3 2 1 → 低	
②管理執行体制に関する事項	業務を遂行するための必要な職員は確保されているか	A		② 高 ← 5 4 3 2 1 → 低	
	業務の処理に適した執行体制や処理過程におけるチェック機能が確保されているか	A			
	業務に従事する職員は、関係法令を遵守しているか	A			
③個人情報の保護	八潮市個人情報保護条例に基づき適正に取り扱われているか	A		③ 高 ← 5 4 3 2 1 → 低	
	個人情報の管理及び取り扱いに係るマニュアル等の作成がなされているか	A			
④利用者への対応及びサービス等の向上	事業計画に基づいた行事は行われているか	A		④ 高 ← 5 4 3 2 1 → 低	
	利用者へのアンケート調査などを実施し、自己分析や業務改善を行っているか	A			
	市民からの苦情等のトラブルの対応は適切に行われているか	A			
	職員育成のための研修は行われているか	A			
⑤利用許可業務	利用料金は適正に設定されているか	A		⑤ 高 ← 5 4 3 2 1 → 低	
	利用料金の減免の手続きは適正に行われているか	A			
	利用料金の徴収は適正に執行されているか	A			
	利用者の公平な選考を行っているか	A			
⑥施設設備及び物品の維持管理	各部の施設維持管理が良好な状態に維持されているか	A		⑥ 高 ← 5 4 3 2 1 → 低	
	施設の改修・修繕は市と協議の上で行われているか	A			
	施設の保安管理が適切に行われているか	A			
	清掃業務等が適切に行われているか	A			
	安全衛生管理に配慮した業務運営、管理がされているか	A			
	物品（備品）の管理は適切に行われているか	A			
⑦経費の執行管理	経費を効率的に運用する工夫はされているか	A		⑦ 高 ← 5 4 3 2 1 → 低	
	経費を適正に執行管理するための体制が確保されているか	A			
	資金の適正な管理と経理内容の明確化が図られているか	A			
	経費に係る経理規定等の整備が行われているか	A			
⑧その他の事項	業務の一括委託などは行われていないか	A		⑧ 高 ← 5 4 3 2 1 → 低	
	賠償保険に加入しているか	A			
⑨総合評価	(評価の理由)	A		⑨ 高 ← 5 4 3 2 1 → 低	

担当部名	子育て福祉部	担当課	保育課
評価の理由（評価を行った際の理由についてご記入ください）			
①開館時間			
②管理執行体制に関する事項			
③個人情報の保護			
④利用者への対応及びサービス等の向上			
⑤利用許可業務			
⑥施設設備及び物品の維持管理			
⑦経費の執行管理			
⑧その他の事項			
事業に対するご意見・ご提案等			

令和２年度外部評価シート【年次事業評価編】

施設名		八潮市立どんぐり学童クラブ			
評価項目	評価項目の説明	市の評価	委員の評価	各項目の評価	
①開館時間	開館予定日、開館時間は守られているか	A		① 高 ← 5 4 3 2 1 → 低	
②管理執行体制に関する事項	業務を遂行するための必要な職員は確保されているか	B		② 高 ← 5 4 3 2 1 → 低	
	業務の処理に適した執行体制や処理過程におけるチェック機能が確保されているか	A			
	業務に従事する職員は、関係法令を遵守しているか	A			
③個人情報の保護	八潮市個人情報保護条例に基づき適正に取り扱われているか	A		③ 高 ← 5 4 3 2 1 → 低	
	個人情報の管理及び取り扱いに係るマニュアル等の作成がなされているか	A			
④利用者への対応及びサービス等の向上	事業計画に基づいた行事は行われているか	A		④ 高 ← 5 4 3 2 1 → 低	
	利用者へのアンケート調査などを実施し、自己分析や業務改善を行っているか	A			
	市民からの苦情等のトラブルの対応は適切に行われているか	A			
	職員育成のための研修は行われているか	A			
⑤利用許可業務	利用料金は適正に設定されているか	A		⑤ 高 ← 5 4 3 2 1 → 低	
	利用料金の減免の手続きは適正に行われているか	A			
	利用料金の徴収は適正に執行されているか	A			
	利用者の公平な選考を行っているか	A			
⑥施設設備及び物品の維持管理	各部の施設維持管理が良好な状態に維持されているか	A		⑥ 高 ← 5 4 3 2 1 → 低	
	施設の改修・修繕は市と協議の上で行われているか	A			
	施設の保安管理が適切に行われているか	A			
	清掃業務等が適切に行われているか	A			
	安全衛生管理に配慮した業務運営、管理がされているか	A			
	物品（備品）の管理は適切に行われているか	A			
⑦経費の執行管理	経費を効率的に運用する工夫はされているか	A		⑦ 高 ← 5 4 3 2 1 → 低	
	経費を適正に執行管理するための体制が確保されているか	A			
	資金の適正な管理と経理内容の明確化が図られているか	A			
	経費に係る経理規定等の整備が行われているか	A			
⑧その他の事項	業務の一括委託などは行われていないか	A		⑧ 高 ← 5 4 3 2 1 → 低	
	賠償保険に加入しているか	A			
⑨総合評価	(評価の理由)	B		⑨ 高 ← 5 4 3 2 1 → 低	

担当部名	子育て福祉部	担当課	保育課
評価の理由（評価を行った際の理由についてご記入ください）			
①開館時間			
②管理執行体制に関する事項			
③個人情報の保護			
④利用者への対応及びサービス等の向上			
⑤利用許可業務			
⑥施設設備及び物品の維持管理			
⑦経費の執行管理			
⑧その他の事項			
事業に対するご意見・ご提案等			

※裏面も記入欄があります。

【外部評価全体に対する意見】

評価委員氏名 (

)

[illegible]